

EXEMPLE DE LETTRE FICTIVE

Stéphane Bastien
1234 av du Parc
Montréal, Québec
H2Z-1B3

Patrice Ménard
Directeur des ressources humaines
Communication Force inc

Montréal le 28 mai 2003

Objet: Poste de conseiller en ressources humaines offre # 0230953

Monsieur le directeur,

Pour donner suite à l'annonce parue sur le site d'emploi Voicejob, du lundi 25 mai requérant les services d'un conseiller en ressources humaines, je vous soumetts ma candidature pour l'obtention de ce poste.

Vous constaterez, à la lecture de mon curriculum vitae ci-inclus que j'ai à mon actif une formation touchant spécifiquement les ressources humaines. De plus, mon aisance à communiquer en anglais et ma dynamique me laissent croire que je possède des qualifications pertinentes, nécessaires pour accomplir le poste de conseiller en ressources humaines.

Il me fera plaisir de vous rencontrer et ainsi de vous fournir des informations supplémentaires à mon sujet.

Veuillez accepter, Monsieur, mes salutations distinguées

Stéphane Bastien
Tél : 514-777-8888

p/j